

UBND TỈNH LÀO CAI
SỞ XÂY DỰNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /SXD-VP

Lào Cai, ngày tháng 02 năm 2025

V/v triển khai thực hiện các nhiệm vụ,
chỉ tiêu giao tại Nghị quyết số 01/NQ-
CP, Nghị quyết số 02/NQ-CP năm 2025
của Chính phủ

Kính gửi: Các phòng chuyên môn, Chi cục Giám định xây dựng;

Thực hiện Công văn số 488/UBND-KSTT ngày 23/01/2025 của UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ, chỉ tiêu giao tại Nghị quyết số 01/NQ-CP, Nghị quyết số 02/NQ-CP năm 2025 của Chính phủ.

Để thực hiện tốt các nhiệm vụ cải cách TTHC, cắt giảm quy định kinh doanh, đổi mới toàn diện việc giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công trực tuyến, hiện đại hóa phương thức chỉ đạo, điều hành phục vụ người dân, doanh nghiệp, Giám đốc Sở yêu cầu các phòng chuyên môn, Chi cục Giám định xây dựng khẩn trương, nghiêm túc triển khai thực hiện một số nội dung:

1. Đối với Bộ phận Một cửa:

1.1. Thực hiện nghiêm việc tiếp nhận, số hóa, giải quyết hoặc chuyển hồ sơ, theo dõi việc giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân theo đúng quy định; đảm bảo 100% hồ sơ đã tiếp nhận được cập nhật vào phần mềm quản lý (Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh).

1.2. Nghiên cứu và thực hiện đúng, đầy đủ, chính xác việc số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC trong tiếp nhận, giải quyết TTHC theo quy định tại khoản 11, Điều 1 Nghị định số 107/2021/NĐ-CP. Trách trường hợp số hóa thiếu, không đầy đủ, không chính xác ảnh hưởng đến các nhóm chỉ số của tỉnh trên Bộ chỉ số 766 và thứ hạng của tỉnh.

Trong quá trình triển khai tiếp nhận, số hóa, giải quyết hoặc chuyển hồ sơ nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, kịp thời đề xuất (bằng văn bản) với Văn phòng Sở tổng hợp, báo cáo Giám đốc Sở, đồng thời đề xuất cán bộ, công chức Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lào Cai và VNPT Lào Cai phối hợp khắc phục, tháo gỡ.

2. Đối với các phòng chuyên môn, Chi cục Giám định xây dựng

2.1. Tập trung rà soát, đề xuất cắt giảm, đơn giản hóa TTHC, quy định kinh doanh một cách thực chất, hiệu quả, không để phát sinh thủ tục, quy định, quy chuẩn...mới không cần thiết, không phù hợp, làm tăng chi phí, gây khó khăn, phiền hà cho người dân, doanh nghiệp.

2.2. Nâng cao chất lượng dịch vụ công trực tuyến, dịch vụ số cho người dân và doanh nghiệp, hướng tới cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình, cá nhân hóa và dựa trên dữ liệu; tăng cường giám sát, đánh giá và trách nhiệm giải trình của cơ quan nhà nước, người có thẩm quyền trong phục vụ Nhân dân.

2.3. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, liên thông, chia sẻ dữ liệu giữa các cơ quan nhà nước để nâng cao hiệu quả giải quyết thủ tục hành chính; trình công bố TTHC đảm bảo thời gian đúng quy định, đồng thời công khai kịp thời các thủ tục hành chính, bao gồm các thủ tục hành chính nội bộ. Tăng trách nhiệm giải trình, nâng cao hiệu quả giải quyết thủ tục hành chính phục vụ người dân, doanh nghiệp.

2.4. Tập trung xây dựng, sửa đổi các văn bản quy phạm pháp luật để thực thi các phương án cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính, quy định kinh doanh, phân cấp giải quyết thủ tục hành chính đã được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt theo hướng một văn bản sửa nhiều văn bản.

2.5. Tăng cường kiểm soát quy định thủ tục hành chính ngay trong quá trình xây dựng văn bản quy phạm pháp luật và chú trọng việc tham vấn đối tượng chịu tác động; bảo đảm chỉ ban hành các quy định đúng thẩm quyền, cần thiết, hợp lý, thực hiện trên môi trường điện tử và chi phí tuân thủ thấp nhất.

2.6. Rà soát, đánh giá, tái cấu trúc quy trình thủ tục hành chính, dịch vụ công trực tuyến và ưu tiên xây dựng, tích hợp, cung cấp các nhóm dịch vụ công trực tuyến liên thông cung cấp ở mức độ toàn trình.

2.7. Đảm bảo các chỉ tiêu được giao tại Nghị quyết số 01/NQ-CP và Nghị quyết số 02/NQ-CP (có Phụ lục kèm theo).

2.8. Đảm bảo các chỉ tiêu cụ thể được giao tại Kế hoạch số 478/KH-UBND ngày 31/12/2024 của UBND tỉnh về chuyển đổi số tỉnh Lào Cai năm 2025; Kế hoạch số 462/KH-UBND ngày 20/12/2024 của UBND tỉnh về triển khai công tác cải cách hành chính tỉnh Lào Cai năm 2025; Kế hoạch số 470/KH-UBND ngày 25/12/2024 của UBND tỉnh về kiểm soát, rà soát, đánh giá thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính năm 2025 trên địa bàn tỉnh Lào Cai.

Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời đề xuất (bằng văn bản) với Văn phòng Sở tổng hợp, báo cáo Giám đốc Sở xem xét khắc phục, tháo gỡ.

3. Đối với Văn phòng Sở

3.1. Thường xuyên đôn đốc Bộ phận Một cửa, các phòng chuyên môn khẩn trương, kịp thời triển khai rà soát, số hóa, giải quyết hoặc chuyển hồ sơ, theo dõi việc giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân theo đúng quy định; đảm bảo 100% hồ sơ đã tiếp nhận được cập nhật vào phần mềm quản lý (Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh).

3.2. Tổng hợp kết quả triển khai thực hiện của các phòng chuyên môn báo cáo Giám đốc Sở xem xét và gửi Văn phòng UBND tỉnh tổng hợp theo đúng thời

gian quy định (được lồng ghép trong báo cáo chuyên đề về công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử hằng quý, năm).

Trên đây là một số nội dung về triển khai thực hiện các nhiệm vụ, chỉ tiêu giao tại Nghị quyết số 01/NQ-CP, Nghị quyết số 02/NQ-CP năm 2025 của Chính phủ, đề nghị Bộ phận Một cửa, các phòng chuyên môn, Chi cục Giám định xây dựng cần nghiêm túc triển khai và gửi kết quả về Văn phòng Sở theo quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở;
- Lưu VT-VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Quốc Huy

